

„РЕГИОНАЛНО ДЕПО ЗА ОТПАДЪЦИ – МОНТАНА“ЕООД

ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

В „РЕГИОНАЛНО ДЕПО ЗА ОТПАДЪЦИ – МОНТАНА“ЕООД

Настоящата политика се издава на основание и в изпълнение на изискванията на чл.12, във връзка с чл.13 и чл.14 от Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) и Закона за защита на личните данни.

„Регионално депо за отпадъци – Монтана“ЕООД е администратор на лични данни, по смисъла на чл. 4, параграф 7, предложение второ от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент за защита на данните), като юридическо лице, което самостоятелно или съвместно с други администратори определя целите и средствата за обработване на лични данни.

Адресът за кореспонденция на администратора е : с.Крапчане, п.к.3434, землища на с.Крапчане и с.Николово, Община Монтата, Област Монтана, представляван от управителя Мариела Тодорова Живкова – Крълева, сл.тел. 096/30 59 19 , електронен адрес kd_eood@abv.bg

Длъжностното лице по защита на личните данни е : Албена Иванова Иванова – еколог в „Регионално депо за отпадъци – Монтана“ЕООД, адрес: с.Крапчане, п.к.3434, землища на с.Крапчане и с.Николово, Община Монтата, Област Монтана, сл.тел. 096/30 59 19 , електронен адрес kd_eood@abv.bg

Настоящата Политика за защита на личните данни регламентира правата на субектите на права и задълженията на администратора. Тя има за цел да обясни защо и какви лични данни събираме, как ги обработваме и съхраняваме, във връзка с упражняване на функциите на „Регионално депо за отпадъци – Монтана“ЕООД, в това число кога е необходимо да разкриваме лични данни на трети лица. Тя цели прозрачност на условия за упражняване на права и информираност на субектите на данните.

С тази политика се предоставя информация за правата, които потребителите имат във връзка с обработването на лични данни от „Регионално депо за отпадъци – Монтана“ЕООД.

1.ЗАЩО СЪБИРАМЕ ЛИЧНИ ДАННИ ?

Във връзка с осъществяване на предмета на дейност на дружество, спазване на законови задължения, защита на законни интереси или при изпълнение на задачи от обществен интерес.

2. КАКВИ ЛИЧНИ ДАННИ СЪБИРАМЕ ?

- Физическа идентичност - име, адрес, ЕГН , номер, дата и място на издаване на лична карта, адрес, месторождение, телефони за връзка, електронна поща, подпис, свидетелство за съдимост и др.

- Семейната идентичност - семейно положение (наличие на брак, развод, брой на членове на семейството, в т.ч. деца до 18 години) и др.

- Образование - вид на образованието, място, номер и дата на издаване на дипломи; допълнителна квалификация;

- Трудова дейност и стаж - професионална биография;
- Медицински данни /чувствителни/ – физиологично, психическо и психологично състояние;
- Икономическа обособеност – размер на трудовото възнаграждение, здравни и социални осигуровки и др.

3. КАК ОБРАБОТВАМЕ ЛИЧНИТЕ ДАННИ ?

Обработването обхваща широк спектър от операции, извършвани с лични данни, включително с ръчни или автоматични средства. Това включва събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

4. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ ПРИ ОБРАБОТКА НА ДАННИТЕ :

Обработваме лични данни законосъобразно, добросъвестно и по прозрачен начин по отношение на субекта на данните за конкретни, изрично указани законни цели.

Съобщаваме и обясняваме на гражданите какви лични данни събираме, както и защо и как го правим. Обработваме лични данни само за законни цели. Обработката на лични данни не надхвърля периода, необходим за постигането на тези цели, освен ако сме задължени да и съхраним в съответствие със законодателството.

Въвели сме необходимите технически, физически и организационни мерки, за да защитим Вашите лични данни от случайно или незаконно унищожаване или от случайна загуба, от неправомерен достъп, изменение или разпространение, както и от други незаконни форми на обработване.

5. КАК СЪБИРАМЕ ЛИЧНИ ДАННИ ЗА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ ?

Обикновено получаваме информация директно от субектите на данни, когато те попълват заявления, договори, искания и други документи, необходими за изпълнение на предмета на дейност на администратора на лични данни, както и във връзка с цялостната му дейност.

6. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОМПЕТЕНТНИ ОРГАНИ

Само при наличието на установени със закон основания, личните данни, събирани и обработвани от „Регионално депо за отпадъци – Монтана“ ЕООД следва да бъдат предоставяни на компетентните органи.

7. КОЛКО ВРЕМЕ СЪХРАНЯВАМЕ ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Личните данни се съхраняват в сроковете, определени в съответните специални закони. Ако такива липсват те се заличават на хартиен или електронен носител до един месец от постигане на целите, за които са предоставени.

8. ПРАВА НА СУБЕКТА НА ДАННИ

Можете да се свържете с нас, за да упражните своите права. Според Общия регламент за защита на личните данни субектът на данни (физическото лице, за което се отнасят данните) има право на:

- Информираност (във връзка с обработването на личните му данни от администратора) и достъп до собствените си лични данни;
- Коригиране (ако данните са неточни);
- Изтриване на личните данни (право „да бъдеш забравен“);
- Ограничаване на обработването от страна на администратора или обработващия

лични данни;

- Уведомяване на получатели на данните за всяко коригиране, изтриване или ограничаване на обработването;
- Преносимост на личните данни между отделните администратори;
- Възражение спрямо обработването на негови лични данни;
- Субектът на данни има право и да не бъде обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране, което поражда правни последствия за субекта на данните или по подобен начин го засяга в значителна степен;
- Право на защита по административен и съдебен ред, в случай, че правата на субекта на данни са били нарушени.

Правото на информация във връзка с обработването на данните от администратора на лични данни включва :

- Данни, идентифициращи администратора, както и негови координати за връзка, включително координатите за връзка с длъжностното лице по защита на данните;
- Целите и правното основание за обработването;
- Получателите или категориите получатели на личните данни, ако има такива;
- Намерението на администратора да предаде личните данни на трета страна (когато е приложимо);
- Срока на съхранение на личните данни;
- Съществуването на автоматизирано вземане на решения, включително профилирането (ако има такова);
- Информация за всички права, които субектът на данни има;
- Правото на жалба до надзорния орган.

Посочената информация не се предоставя, ако субектът на данни вече разполага с нея.

Правото на изтриване (или „правото да бъдеш забравен“) дава възможност, когато субектът на данни не желае данните му да бъдат обработвани и не съществуват законни основания за тяхното съхранение, да поиска те да бъдат заличени при едно от следните основания:

- Личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин;
- Субектът на данните оттегля своето съгласие, върху което се основава обработването на данните;
- Субектът на данни възразява срещу обработването и няма преимуществено законово основание за продължаване на обработването;
- Личните данни са били обработвани незаконосъобразно;
- Личните данни трябва да бъдат изтрити с цел спазването на правно задължение;
- Личните данни са били събрани във връзка с предлагането на услуги на информационното общество на дете.

„Правото да бъдеш забравен“ не е абсолютно право. Съществуват ситуации, в които има възможност „Регионално депо за отпадъци – Монтана“ ЕООД да откаже да изтрие данните, а именно когато обработването на конкретните данни е необходимо за някоя от следните цели:

- За упражняване правото на свобода на изразяване и информация;
- За изпълнение на правно задължение или на задача от обществен интерес или упражняване на публична власт;
- За целите на общественото здраве;

- Архивиране за цели в обществен интерес, научноизследователски исторически Изследвания или статистически цели;
- За установяване, упражняване или защитата на правни претенции.

Ако подадете искане, свързано с упражняване на Вашите права, ние ще Ви отговорим в едномесечен срок. При необходимост този срок може да бъде удължен с още два месеца, за което ще бъдете незабавно уведомени. При отказ да бъде изпълнено Вашето искане ще бъдете уведомени за причините, поради които не са предприети действия по него, както и за възможността да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни и за търсене на защита по съдебен ред.

Действията, които „Регионално депо за отпадъци – Монтана“ЕООД предприема при и по повод упражняването на правата на потребителите, са напълно безплатни. Когато искането на дадено лице е явно неоснователно или прекомерно (например поради своята повторяемост), дружеството има право, по свое усмотрение да откаже да изпълни искането.

Всеки субект на данни може да обжалва действия или актове на администратора по съдебен ред пред съответния административен съд или пред Върховния административен съд по общите правила за подсъдност. Съдът не може да бъде сезиран, ако има висящо производство пред КЗЛД за същото нарушение или нейно решение относно същото нарушение е обжалвано и няма влязло в сила решение на съда.

Тази Политика за защита на личните данни е актуална към 12.10.2018г.

Настоящата Политика за защита на личните данни може да бъде променяна или допълвана поради изменение на приложимото законодателство, по инициатива на „Регионално депо за отпадъци – Монтана“ЕООД или на компетентните органи /например Комисия за защита на личните данни/.